

Wir sind ein seit über 50 Jahren erfolgreiches Immobiliendienstleistungsunternehmen im Zentrum Wiens und suchen zur Verstärkung unserer Buchhaltungsabteilung eine/n zuverlässige/n

Buchhalter/in **gewerbliche Immobilienverwaltung**

Ihr Aufgabenbereich: Sie sind verantwortlich für die Buchhaltung von gewerblich genutzten Objekten, deren Eigentümer überwiegend österreichische und internationale Fondsgesellschaften sind. Dies beinhaltet die Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung, den Zahlungslauf, die Hauseigentümer- und Betriebskostenabrechnungen sowie Vorschreibungen und Mahnwesen.

Ihre Qualifikation und Persönlichkeit: Wir wenden uns an Personen mit kaufmännischer Ausbildung und zumindest drei Jahren Berufserfahrung (von Vorteil im immobilienwirtschaftlichen Bereich) sowie sehr guten EDV-Kenntnissen (vor allem Excel).

Wir erwarten uns: präzise, selbständige Arbeitsweise, fundierte Buchhaltungskennnisse, Interesse an einem vielfältigen Aufgabengebiet, hohe Kundenorientierung sowie Freude an der Arbeit im Team.

Wir bieten Ihnen: eine verantwortungsvolle Position mit Weiterbildungsmöglichkeiten in einem stabilen, engagierten, erfolgreichen Team. Diese Position unterliegt dem Kollektivvertrag für Angestellte der Immobilienverwalter/innen, zuzüglich branchenüblicher, qualifikationsabhängiger Überzahlung (Jahresbrutto ab € 25.200,--).

Wir garantieren Ihnen absolute Diskretion und stehen Ihnen für Rückfragen zur Position jederzeit gerne zur Verfügung. Bei Interesse freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung!

Über 50 Jahre. Über 50 Immobilienspezialisten für Wohnen und Gewerbe.

Kontakt:

OTTO IMMOBILIEN GRUPPE

Mag. Sandra Mitter

Personal & Organisation

A-1010 Wien, Riemergasse 8

Tel. (+43-1) 512 77 77-222

E-Mail: s.mitter@otto.at

www.otto.at

